

### 3º REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE 2026

1 Aos vinte e quatro dias do mês de Março do ano de dois mil e vinte e seis, às  
2 quatorze horas, na sala de reuniões do Conselho, localizada no 10º andar do prédio  
3 do IPREMB, situado na Praça José Lino da Silva, nº 144 – Bairro Brasiléia – Betim/MG,  
4 reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Previdência – CMP, estando  
5 presentes: o representante titular do Poder Executivo e Presidente do CMP Sr.  
6 **Antônio Sebastião Guedes**; a representante titular do Poder Executivo, Sra. **Ellen Ises**  
7 **Mendes**; a representante titular do Poder Executivo, Sra. **Tatiana Pinheiro Miranda**;  
8 o representante titular do Poder Legislativo Sr. **Gerson Gomes da Silva**; o  
9 representante titular do Poder Legislativo Sr. **Cláudio Junior de Miranda**; a  
10 representante titular dos Aposentados e Pensionistas Sra. **Eliete de Cássia Brandão**; o  
11 representante titular dos Aposentados e Pensionistas Sr. **José Eustáquio do Amaral**; a  
12 representante titular do Quadro dos Servidores de Betim - SINDSERB Sra **Débora Dias**  
13 **Silva Costa**; a representante titular do Quadro dos Servidores de Betim - SINDSERB  
14 Sra. **Simone Cardoso da Silva Carvalho**; o representante suplente do Quadro da  
15 Educação – SIND – UTE Sr. **Alexandre Magno de Moraes**; com a participação do  
16 Presidente do Instituto de Previdência Social do Município de Betim Sr. **Alicio**  
17 **Umbelino** e convidados dos membros titulares e suplentes. **A reunião foi transmitida**  
18 **ao vivo pelo canal oficial do IPREMB, garantindo a publicidade e transparência dos**  
19 **trabalhos.** O Presidente iniciou a reunião cumprimentando todos os presentes. Na  
20 sequência, o Sr. Alexandre Magno de Moraes realizou a leitura da ata da reunião  
21 anterior. Após análise, a ata não foi aprovada, devido à falta de um tópico que não foi  
22 incluído, ficando para ajustes e posterior correção. Em seguida, o Sr. Roger,  
23 Superintendente Financeiro, iniciou a apresentação do relatório da carteira de  
24 investimentos referente ao mês de fevereiro, com o apoio do Sr. João Victor. Durante  
25 a exposição, foram apresentados a posição atual dos investimentos, os tipos de  
26 aplicações realizadas, a composição da carteira, bem como a situação dos fundos  
27 considerados estressados, além de dados de rentabilidade, receitas e despesas do  
28 período, entre outros pontos relacionados à gestão dos investimentos. Ao longo da  
29 apresentação, os conselheiros realizaram questionamentos, que foram devidamente  
30 esclarecidos. Na sequência, a Sra. Franciele, Superintendente de Crédito ao Servidor,  
31 iniciou a apresentação do relatório da carteira de crédito consignado, também  
32 referente ao mês de fevereiro, apresentando a quantidade de atendimentos  
33 realizados, os contratos firmados, os empréstimos concedidos e o capital recuperado.  
34 Também abordou o fundo garantidor e o fundo de oscilação de risco, dentre outros  
35 pontos relevantes. Houve dúvidas e questionamentos, os quais foram devidamente  
36 respondidos. Seguindo para a próxima pauta, a Sra. Eliete apresentou dúvidas  
37 relacionadas ao descongelamento, questionando, entre outros pontos, onde seria  
38 possível dar entrada nesse processo, se na Prefeitura ou no Instituto. O Sr. Alicio,

39 juntamente com a Sra. Tatiana, esclareceram que o Governo Federal autoriza os  
40 entes federativos a realizarem o descongelamento, cabendo a cada ente a  
41 regulamentação e aplicação do procedimento. Contudo, informaram que o Município  
42 ainda não elaborou legislação específica autorizando a realização desse  
43 descongelamento. O Sr. Alexandre sugeriu a elaboração de um informativo sobre o  
44 tema para divulgação aos interessados. A sugestão foi aprovada por todos, ficando  
45 assim definido. Na sequência, o Sr. Alexandre abordou a pauta relacionada à  
46 solicitação de sindicância. Na oportunidade, questionou sobre o retorno do Ofício nº  
47 212, encaminhado à Procuradoria Autárquica do Instituto no dia 02/06/2025, o qual  
48 relata fatos e solicita a instauração de sindicância em face do então ex-presidente  
49 Bruno Cypriano. O Sr. Alexandre destacou a morosidade no retorno e solicitou  
50 atenção especial do Sr. Alicio quanto ao tema. Em resposta, o Sr. Alicio informou que  
51 irá encaminhar novamente o referido ofício à Procuradoria Autárquica do Instituto.  
52 Após discussão sobre o assunto, ficou definido entre os membros do Conselho o  
53 agendamento de uma reunião diretamente na Procuradoria, com o objetivo de obter  
54 informações sobre o andamento do processo já existente, bem como sobre os  
55 imóveis listados para serem cedidos ao Instituto. Na ocasião, também foi definida  
56 uma comissão para representar o Conselho nessa reunião. Na sequência, o Sr.  
57 Antônio Guedes abordou o tema da reforma da previdência, destacando que,  
58 anteriormente, já havia sido solicitado a Sra. Poliane a realização de um estudo  
59 atuarial com base na segregação de massas, o qual já está sendo elaborado por  
60 empresa terceirizada, com prazo de entrega previsto para o mês de abril. O Sr.  
61 Alexandre pontuou que não compete ao Conselho Municipal propor a reforma,  
62 porém ressaltou que o Conselho, em conjunto com o Governo, poderá discutir e  
63 contribuir para a construção de uma proposta que resguarde os interesses do  
64 Instituto e dos trabalhadores. Houve discussão entre os membros sobre o tema. Nada  
65 mais havendo a tratar, o Sr. Antônio Guedes encerrou a reunião. Para constar, eu,  
66 Helen Patrícia Dias Briante, lavrei a presente ata, que, após lida, será aprovada e  
67 assinada pelos presentes.

68

Assinatura dos presentes:

The block contains several handwritten signatures in blue ink. From left to right, there are approximately seven distinct signatures, some of which are partially overlapping. The signatures appear to be of various individuals, likely the members of the Council mentioned in the text above.